АДМИНИСТРАЦИЯ КАВКАЗСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2024 года № 47

**Об утверждении Порядка и сроков получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими администрации Кавказского сельского поселения**

**Кавказского района**

В соответствии с [Федеральными законами](http://pravo.minjust.ru/) [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», [закон](http://pravo.minjust.ru/)ами Краснодарского края [от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0DECDBA0-235C-40E9-A3A9-69AFD563DD6D) «О муниципальной службе в Краснодарском крае»,  [от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=72444DCD-C7CD-4F10-83A2-6317C4C95E28) «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае»,  п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок и сроки получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района (прилагается).

2. Общему отделу администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационный сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кавказского сельского поселения

Кавказского района И.В. Бережинская

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Кавказского сельского поселения

 Кавказского района

 от 19.02.2024г. № 47

**Порядок**

**и сроки получения дополнительного профессионального**

**образования муниципальными служащими администрации**

**Кавказского сельского поселения**

**Кавказского района**

1. Настоящий Порядок разработан на основании [Федерального закона](http://pravo.minjust.ru/) от     2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [закона](http://pravo.minjust.ru/) Краснодарского края [от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0DECDBA0-235C-40E9-A3A9-69AFD563DD6D) «О муниципальной службе в Краснодарском крае», [закона](http://pravo.minjust.ru/) Краснодарского края [от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=72444DCD-C7CD-4F10-83A2-6317C4C95E28) «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» и направлен на обеспечение реализации права муниципального служащего на получение дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района.

2. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

3. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в течение всего периода прохождения им муниципальной службы.

4. Основанием для направления муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование являются:

1) назначение муниципального служащего, в том числе в порядке должностного роста, на иную должность муниципальной службы, в случае изменения вида его профессиона

льной служебной деятельности;

2) включение муниципального служащего в кадровый резерв на конкурсной основе;

3) результаты аттестации муниципального служащего.

5. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Необходимость в прохождении профессиональной переподготовки муниципальным служащим определяется представителем нанимателя в соответствии с основаниями, установленными настоящим Порядком.

6. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

7. Минимально допустимый срок освоения программы профессиональной переподготовки для муниципальных служащих не может быть менее 500 часов.

Срок освоения программ повышения квалификации для муниципальных служащих не может быть менее 16 часов.

8. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от муниципальной службы, а также в форме дистанционного обучения.

Уровень образования муниципального служащего, направляемого на получение дополнительного профессионального образования, не должен быть ниже уровня образования, требуемого для нового вида (направления) профессиональной деятельности.

9. Получение муниципальным служащим дополнительного профессионального образования подтверждается документом о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовки) и является преимущественным основанием для включения муниципального служащего в кадровый резерв или продолжения замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы.

10. За муниципальным служащим на период профессиональной подготовки и получения им дополнительного профессионального образования, обучающимися по направлению представителя нанимателя (работодателя) сохраняется место работы и сохраняется денежное содержание по замещаемой должности.

11. Организация получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими осуществляется общим отделом администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района.

12. При определении потребности в организации дополнительного профессионального образования и подготовке муниципальных служащих администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района не учитываются:

1) обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре или докторантуре без отрыва от муниципальной службы;

2) обучающиеся на момент формирования заявки в образовательных учреждениях дополнительного образования по профилю специальности;

3) достигающие предельного возраста нахождения на службе в расчетном году;

4) находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком и т.п.);

5) проходившие профессиональную подготовку, переподготовку, или окончившие учебные заведения в течение двух календарных лет, предшествующих расчетному.

13. Обучение муниципальных служащих осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Кавказского сельского поселения Кавказского района в текущем финансовом году.

14. Получение дополнительного профессионального образования и подготовки муниципальных служащих администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района по инициативе работников осуществляется за счет личных средств работников.

15. Муниципальные служащие администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района, получающие дополнительное профессиональное образование и проходящие подготовку за счет средств бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района и увольняющиеся по собственной инициативе из администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района в период обучения, теряют право на дальнейшее обучение за счет средств бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района.

16. Муниципальным служащим, увольняемым из администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района в связи с сокращением штата или численности служащих в период прохождения и получения дополнительного профессионального образования и подготовки, гарантируется право на продолжение обучения за счет средств бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района.

17. В случае увольнения по собственной инициативе до истечения срока подготовки для муниципальной службы и получения дополнительного профессионального образования муниципальный служащий администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района обязан возместить затраты, произведенные за счет средств бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района, на его обучение.

Глава Кавказского сельского поселения

Кавказского района И.В. Бережинская